



Anexa Nr. 10^o

Elaborat,
Bene Rodica
Responsabil/Sef compartiment

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul .2019.

Subsemnatul, .BENE RODICA responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul : 2019.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI MARAMUREȘ

430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România

Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; E-mail:dspj.maramures@dspm.ro

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) ..informarea oportuna a mass-mediei.....
b) ..postarea informațiilor pe pagina de internet a institutiei.....
c) .emiterea unei informari si comunicate cu referire la informatiile de interes public.....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da - pe site-ul institutiei
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.....nu este cazul



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI MARAMUREȘ

430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România

Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; E-mail:dspj.maramures@dspm.ro

<i>B. Informații furnizate la cerere</i>					
<i>I. Numărul total de solicitări de informații de interes public -</i>	<i>În funcție de solicitant</i>		<i>După modalitatea de adresare</i>		
	<i>de la persoane fizice</i>	<i>de la persoane juridice</i>	<i>pe suport hârtie</i>	<i>pe suport electronic-</i>	<i>Verbal</i>
5	4	1	-	5	-

<i>Departajare pe domenii de interes</i>	
<i>a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)</i>	-
<i>b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice</i>	2
<i>c) Acte normative, reglementări</i>	1
<i>d) Activitatea liderilor instituției</i>	-
<i>e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare</i>	-
<i>f) Altele, cu menționarea acestora: solicitare date statistice</i>	2

<i>2. Număr total de solicitări soluționate favorabil</i>	<i>Termen de răspuns</i>				<i>Modul de comunicare</i>			<i>Departajate pe domenii de interes</i>					
	<i>Redirecționate către alte instituții în 5 zile</i>	<i>Soluționate favorabil în termen de 10 zile</i>	<i>Soluționate favorabil în termen de 30 zile</i>	<i>Solicitații pentru care termenul a fost depășit</i>	<i>Comunicare electronica</i>	<i>Comunicare în format hârtie</i>	<i>Comunicare verbal</i>	<i>Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)</i>	<i>Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice</i>	<i>Acte normative, reglementări</i>	<i>Activitatea liderilor instituției</i>	<i>Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare</i>	<i>Altele (se precizează care)</i>
5	-	5	-	-	5	-	-	-	2	1	-	2 - solicitare date statistice	

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI MARAMUREȘ

430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România

Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; E-mail:dspj.maramures@dspm.ro

3.1.
3.2. nu este cazul
3.3.
4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
4.1. nu este cazul
4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-									-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
.....nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instant - nu

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI MARAMUREȘ
430076, Baia Mare, str. Victoriei nr. 132, România
Tel:(004) 0262/276501, Fax:(004) 0262/276002; E-mail:dspj.maramures@dspm.ro

-	-	-	-	-	-	-	-

<i>7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public</i>			
<i>7.1. Costuri</i>			
<i>Costuri totale de funcționare ale compartimentului</i>	<i>Sume încasate din serviciul de copiere</i>	<i>Contravaloarea serviciului de copiere (lei/ pagină)</i>	<i>Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?</i>
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da - pe site-ul institutiei

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: nu este cazul

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Postarea permanenta a informatiilor de interes public pe site-ul institutiei DSP M